

Prot.n. Vedi segnatura

CUP: H61D20000030006 CIP: 10.2.2A FSEPON-VE-2020-81

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL

Premesso che l'Istituto Comprensivo Roncalli attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

VISTA la nota Prot. AOODGEFID/28307 del 10/09/2020 di autorizzazione del progetto che rappresenta la formale autorizzazione ed il relativo impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 5281 del 13 novembre 2020;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Dlgs.50/2016;

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il Regolamento per lo svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.l. 129/2018" deliberato dal Consiglio di Istituto in data 16 aprile 2019, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

VISTE le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO della necessità di un supporto amministrativo gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto;

INCARICA

la dott.ssa Zaccardo Donata C.F. ZCCDNT64A59F817E in qualità di DSGA alla direzione amministrativa, contabile e di gestione delle piattaforme GPU e SIF per lo svolgimento dell'intero percorso del Progetto FSE sotto riportato:

Sotto azione	Codice Progetto	Titolo progetto	Totale autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-202 0-81	Ti sono vicino	€ 17.176,47

I compiti assegnati sono:

- Supporto gestionale al Dirigente Scolastico
- Supporto Amministrativo -contabile

Il compenso è fissato in € 24,55 lordo stato come indicato nelle tabelle del CCNL comparto Scuola e verrà corrisposto all'atto della presentazione di un'autodichiarazione delle ore effettivamente svolte.

L'incarico avrà esecuzione dall'avvio del progetto e terminerà entro e non oltre il 31/11/2021.

IL DIRIGENTE

dott. COSIMO BASILE

Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione digitale

e norme ad esso connesse